

image[n]

BOOKS

Libro de estilo de image[n]

Normas generales para capítulos y libros

Tanto los libros como los capítulos de libro publicados en **image[n]** deberán respetar las normas generales que se detallan a continuación.

Formato del texto

- Se entregará un archivo digital en A4, en los formatos .doc o .docx
- Preferentemente, se entregará con tipografía Times New Roman.
- Tamaño de la fuente:
 - Cuerpo de texto: 12
 - Citas a bando: 11
 - Notas a pie de página: 10
- Interlineado sencillo sin espaciado entre párrafos. No se añadirán líneas en blanco (intro) entre párrafos.
- Citas a bando: se pondrán citas a bando cuando superen las 45 palabras. Irán en línea aparte, con sangría y sin entrecomillar.
- Los inicios de párrafo no llevarán ningún tipo de sangría.
- Como norma general, no se usarán negritas en el cuerpo de texto. Los títulos de capítulo pueden llevar negritas.
- Se utilizarán las comillas inglesas (“ ”) para citas cortas que no van a bando (menos de 45 palabras). Cuando vayan comillas dentro de la cita entrecomillada, se emplearán comillas simples (‘ ’).
- Las palabras o frases en otros idiomas distintos al del texto irán en cursiva.

Imágenes/figuras:

A modo orientativo, cada capítulo podrá incluir hasta un máximo de 15 imágenes (en casos especiales, se debe consultar). Las autoras y autores deberán contar con el permiso para utilizar las imágenes.

Las llamadas a las imágenes se indicarán en el cuerpo de texto, siempre al final de una línea e inmediatamente antes del punto, con el siguiente formato empleando números correlativos: (fig. 1). Si se alude a más de una imagen, se pondrá: (figs. 1 y 2).

Se recomienda que cuenten con una calidad mínima, siendo recomendable que tengan una resolución de 300ppp. No se incluirán en el texto, sino que se enviarán en una carpeta adjunta debidamente numeradas.

Estilo de citación, notas a pie de página y bibliografía final:

Las notas irán siempre a pie de página, numeradas de forma correlativa. Los números en superíndice se colocarán siempre antes del punto. En los capítulos de libro, al final del documento se incorporará una bibliografía final siguiendo el estilo de citación que a continuación se detalla. En el caso de los libros completos, la bibliografía se incorporará al final del documento. En todos los casos, deberá estar ordenada de manera alfabética.

El estilo de citación empleado será el Chicago Manual of Style “notas y bibliografía”. De manera preferente, las ciudades de edición se pondrán en castellano, si bien es una recomendación.

- **Libros:**

- Notas:

- 1. Zadie Smith, *Swing Time* (Nueva York: Penguin Press, 2016), 315–316.

- Notas cortas (repetidas):

- 1. Smith, *Swing Time*, 320.

- Entrada bibliográfica:

- 1. Smith, Zadie. *Swing Time*. Nueva York: Penguin Press, 2016.

- **Capítulos de libro:**

- Notas:

- 1. Henry David Thoreau, “Walking,” en *The Making of the American Essay*, ed. John D’Agata (Minneapolis: Graywolf Press, 2016), 177–178.

- Notas cortas (repetidas):

- 1. Thoreau, “Walking,” 182.

- Entrada bibliográfica:

- 1. Thoreau, Henry David. “Walking”. En *The Making of the American Essay*, editado por John D’Agata, 167–195. Minneapolis: Graywolf Press, 2016.

- **Artículos en revistas académicas:**

- Notas:

- 1. Susan Satterfield, “Livy and the Pax Deum”, *Classical Philology* 111, nº 2 (2016): 170.

- Notas cortas (repetidas):

- 1. Satterfield, “Livy”, 172–173.

- Entrada bibliográfica:

- 1. Satterfield, Susan. “Livy and the Pax Deum”. *Classical Philology* 111, nº 2 (2016): 165–176.

- **Más ejemplos y formatos:**

- En la siguiente url encontrarán una completa guía (hay que tener en cuenta que está en inglés y con la puntuación inglesa, que deberá corregirse):

https://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide/citation-guide-1.html